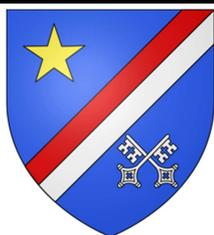


Cadre réservé à l'administration :

Date de réception du dossier : ___/___/___



SAINT-PIERRE DU VAUVRAY

FICHE D'INSCRIPTION ÉCOLE

ANNÉE SCOLAIRE 2022/2023

PHOTO
Facultatif

1^{ère} inscription

Renouvellement

Si votre enfant est déjà scolarisé précisez l'école fréquentée l'année précédente :

Lors de la prochaine rentrée mon enfant fréquentera la classe de:

Ecole Maternelle : Petite Section Moyenne section Grande section

Ecole Primaire : CP CE1 CE2 CM1 CM2

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ENFANT

NOM : _____

Prénom : _____

Sexe : M ou F

Nationalité : Française ou Autre

Date de naissance : _____

Lieu de naissance : _____

L'enfant fréquentera-t-il la garderie, si oui (cochez)*:

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
Matin				
Soir				

L'enfant fréquentera-t-il la cantine, si oui (cochez)*:

Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi

La facturation sera adressée au nom du :

Représentant légal n°1 Représentant Légal n° 2 Tuteur

Allergie(s) : _____

Votre enfant a-t-il d'autres problèmes de santé ? Oui ou Non

Si oui, lesquels : _____

Votre enfant Bénéficie-t-il d'un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) ? Oui ou Non

Si oui, fournir une copie du dossier.

Coordonnées du médecin traitant : _____

Toute absence non justifiée à la cantine 48h à l'avance auprès de la Mairie au 02.32.59.91.06 ou mairie@saintpierreduvauvray.fr sera facturée. (Sauf force majeure : Maladie ...)

Les inscriptions en cantine doivent être signalées la semaine précédente.

* tarifs en annexe

RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES REPRESENTANT LEGAUX

Nom du représentant légal n°1 :

Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Mail : _____

Profession : _____ Tel Pro : _____

Nom du représentant légal n°2 : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Mail : _____

Profession : _____ Tel Pro : _____

Nom Tuteur : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Téléphone : _____

Mail : _____

Profession : _____ Tel Pro : _____

Le cas échéant préciser qui a la garde de l'enfant :

Père Mère Alternée Tuteur

N° allocataire CAF : _____

N° de sécurité social du responsable légal : _____

Composition de la famille (frère(s) et sœur(s) du même foyer) :

NOM	Prénom	Date de naissance	Classe	Etablissement fréquenté

AUTORISATION AUX PERSONNES HABILITEES A RECUPERER LE OU LES ENFANTS OU EN CAS D'URGENCE

NOM	Prénom	Filiation	N° de téléphone fixe	N° de téléphone portable

Notre enfant est autorisé à :

- Rentrer seul (seulement pour les enfants de l'école primaire)
- A prendre les transports scolaires, si oui (cochez):

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi
Matin				
Soir				

*Nb : Il faut prendre un titre de transport valide auprès de l'agence SEMO tel : 02.32.40.44.44
6 rue de la Laiterie 27400 LOUVIERS. Pour tous renseignements www.semo-mobilite.fr*

- Etre récupéré par une personne autorisée

Pièces à fournir :

- Attestation d'assurance
- Livret de famille (A fournir lors de la 1^{ère} inscription)
- Justificatif de domicile
- Attestation CAF (A fournir chaque année)
- Le carnet de santé de l'enfant (vaccination) (A fournir lors de la 1^{ère} inscription)
- Certificat d'inscription scolaire à valider par Mme Le Maire (pour la 1^{ère} inscription)
- Certificat de radiation (en cas de changement d'établissement scolaire)

Attestation sur l'honneur

Je soussigné _____, père, mère ou
représentant légal (1), atteste sur l'honneur de l'exactitude des renseignements
fournis pour l'inscription de mon enfant, _____

Signature du responsable légal

Date

(1) rayer mention inutile

UTILISATION DE PHOTOS DE VOTRE ENFANT DANS LE CADRE DES ACTIVITES SCOLAIRES

Dans le cadre d'activité périscolaires, nous pourrions être amenés à utiliser des photos des enfants de l'école (pour le journal municipal, le blog de l'école...).

Il ne s'agit pas de photographies individuelles, mais des photos de groupe ou de vues montrant les enfants en activités ou lors d'une représentation.

En application de la loi informatique et liberté et des règles de protection des mineurs, les légendes accompagnant les photos ne communiqueront aucune information susceptible d'identifier directement ou indirectement les enfants ou leur famille.

La loi nous fait obligation d'avoir l'autorisation écrite des parents pour cette utilisation. Aussi, nous vous serions reconnaissants de bien vouloir remplir le talon ci-dessous.

Nous attirons votre attention sur le fait que l'usage des images est sans aucun but lucratif et sans publication de nom de famille (prénom seulement).

Un refus de votre part aura pour conséquence, soit d'écarter votre enfant lors des prises de vue, soit de masquer son visage.

Le Maire

Laëtitia SANCHEZ

Nous soussigné :

Responsables légaux de l'enfant :

Autorisons

N'autorisons pas

La municipalité à utiliser des photos de notre enfant prises au cours des activités périscolaires.

A Le

Signatures des représentants légaux :

ANNEXE

TARIFICATION DE LA CANTINE

Depuis la rentrée de septembre 2021 une nouvelle tarification est mise en place sur présentation de votre attestation de quotient familial. Si vous ne souhaitez communiquer ce document, le tarif plein sera appliqué.

Quotient Familial (CAF)	Tarif facturé
0-899	1,00€/jour de présence
900-1199	3,00€/jour de présence
1200 et plus	3,50€/jour de présence

TARIFICATION DE LA GARDERIE

Accueil	Tarif facturé
Garderie Matin ou Soir	2.64€ /jour de présence
Garderie Matin et Soir	3.52€/jour de présence

CENTRE AERE ou ACCUEIL AU CENTRE DE LOISIR

Prenez contact avec le service Enfance et Jeunesse
de l'agglomération Seine-Eure

Pour toute inscription allez sur la page d'accueil du Portail Famille

https://kiosque.seine-eure.com/kiosque/portail/portail_de_fond.php